

## **REGULAMENT DE PROGRAMARE ONLINE pentru depunerea cererii în vederea eliberării actului de identitate**

Actul de identitate se eliberează, în condițiile legii, de către serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor de la locul de domiciliu sau reședința al persoanei fizice, în baza cererii pentru eliberarea actului de identitate, depusă personal și a documentelor cu care potrivit legii, se face dovada:

- *numelui de familie și a prenumelui;*
- *datei de naștere; stării civile; cetățeniei române;*
- *adresei de domiciliu / reședință;*
- *achitării contravalorii actului de identitate.*

Potrivit legii, termenul de soluționare a cererilor pentru eliberarea actului de identitate este de până la 30 de zile, acesta putând fi prelungit cu cel mult 15 zile de către șeful serviciului public comunitar de evidență a persoanelor.

**Prezentul regulament stabilește modul în care se efectuează programările online, procedura de rezervare în vederea depunerii cererilor pentru eliberarea actului de identitate.**

### **1. PROGRAMAREA ONLINE ÎN VEDEREA DEPUNERII DOCUMENTELOR**

Programarea online se adresează persoanelor care solicită act de identitate din următoarele motive:

- Eliberarea primului act de identitate la împlinirea vârstei de 14 ani;
- Eliberarea primului act de identitate după împlinirea vârstei de 18 ani;
- Eliberarea unui nou act de identitate ca urmare a expirării celui anterior;
- Eliberarea unui nou act de identitate ca urmare a pierderii / furtului / distrugerii / deteriorării celui anterior;
- Eliberarea unui nou act de identitate ca urmare a schimbării domiciliului;
- Eliberarea unui nou act de identitate ca urmare a schimbării numelui / prenumelui;
- Eliberarea unui nou act de identitate ca urmare a schimbării denumirii străzilor / renumerotării imobilelor;
- Stabilirea reședinței;

- Eliberarea cărții de identitate provizorii pentru persoanele domiciliat în străinătate care locuiesc temporar în România;
- Alte motive prevăzute de lege.

### **NU se fac programări online pentru:**

- Schimbarea domiciliului din străinătate în România;
- Obținerea actului de identitate de cetățenii care nu au avut niciodată domiciliul în România (dobândire / redobândire cetățenie),

persoanele interesate în obținerea actului de identitate pentru aceste două motive, urmând să se prezinte la sediul serviciului din strada Spitalului nr. 2, incinta I.P.J. Tulcea.

**Programarea datei și orei** la care se va depune cererea în vederea eliberării unui act de identitate se face direct pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Tulcea - **www.primaria-tulcea.ro**, secțiunea **PROGRAMARE ONLINE EVIDENȚA PERSOANELOR**, de către persoana interesată, completând formularul. Nu se pot face programări prin email, fax sau telefonic.

Programarea este gratuită și netransmisibilă, iar înainte de completarea programării, solicitantul se asigură că **deține toate actele necesare depunerii cererii.**

**Durata unui interval de depunere a cererii este de 10 minute** pentru fiecare persoană, **un interval fiind alocat unei singure persoane** și nu unei familii.

Prin continuarea procedurii de programare online, **solicitantul este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal**, în conformitate cu prevederile *Regulamentului European 2016/679 privind Protecția Datelor cu Caracter Personal*.

## **2. PROCEDURA DE REZERVARE**

**Selectați data** din partea stanga(daca folositi un computer/laptop)la care doriți să depuneți cererea;

**Alege i motivul** eliberării actului din c su a “Motiv eliberare”;

**Bifați intervalul orar** la care vă prezentați la ghișeu; si se apasa butonul **PROGRAMARE** si apoi butonul **VERIFICA**;

**DACA SE DORESTE INCA O PROGRAMARE PENTRU ALT SERVICIU SE VOR REPETA PASII DE MAI SUS INAINTE DE A SE APASA BUTONUL VERIFICA**

**Completați rubrica “DATE PERSONALE”** cu o adresă validă de e-mail;

**Bifați pentru luarea la cunoștință**, respectarea prevederilor Regulamentului European 2016/679 privind Protecția Datelor cu Caracter Personal (GDPR);

Se dă click pe butonul "CONTINUA" și apoi apăsând pe butonul "CONFIRMARE PROGRAMARE" se va confirma programarea;

Pe adresa de e-mail veți primi confirmarea programării;

Puteti folosi butonul de ANULARE PROGRAMARE din e-mail daca nu mai puteti ajunge la data se ora stabilita

➤ La ghișeu va fi prezentat cu mail-ul transmis, pe telefon sau tipărit pe hârtie.

Accesul la ghișeu în vederea depunerii cererii de eliberare a actului de identitate se face la data și ora programate.

**Neprezentarea la data și ora programate, neconformitatea datelor din formularul de programare sau lipsa actelor necesare duce la anularea programării.**

**Nu se fac programări** pentru zilele nelucrătoare, stabilite sau anunțate ulterior prin acte normative, zile în care nu se desfășoară activitate de lucru cu publicul.

Nerespectarea oricărei dispoziții referitoare la condițiile de programare în vederea depunerii cererii duce la anularea rezervării. **În cazul anulării programării, solicitantul va aplica pentru o nouă programare.**

Cererile pentru eliberarea actului de identitate **se depun personal sau pe bază de procură specială** obținută de la misiunile diplomatice ori oficiile consulare ale României din străinătate. Înainte de depunerea cererii **se vor achita taxele aferente eliberării actului de identitate la casieriile Serviciului Impozite și Taxe Tulcea, după cum urmează:**

- Sediul central situat pe str. Ion Luca Caragiale nr. 2A;
- Agenția Plugari situată pe str. Plugari nr. 2;
- Punctul de lucru situat pe str. Socului nr. 4 bl. 2, sc.A, ap.1, sau accesând pagina **www.ghiseul.ro**.

**Este obligatoriu ca persoana care depune cererea să prezinte toate documentele necesare eliberării actului de identitate, în original și copii xerox, conform listei de documente afisate pe site-ul [www.primaria-tulcea.ro](http://www.primaria-tulcea.ro), secțiunea „Evidența persoanelor - Eliberare acte de identitate.”**

**Termenul de soluționare a cererilor stabilit la nivelul Serviciului de Evidență a Persoanelor Tulcea este fixat între 5 și 10 zile lucrătoare**, în funcție de motivul solicitării, excepție făcând situațiile în care sunt necesare verificările prevăzute de lege, **în acest caz termenul fiind de 30 de zile.**

Eliberarea actelor de identitate se realizează în programul stabilit, afișat pe site-ul Primăriei Municipiului Tulcea, secțiunea „Evidența persoanelor”.

**NU** se fac programări online pentru eliberarea actului de identitate.

Prezentul regulament se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul serviciului, precum și pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Tulcea - **www.primaria-tulcea.ro**, secțiunea „Evidența persoanelor – **PROGRAMARE ONLINE EVIDENȚA PERSOANELOR**” și intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică prin modurile enunțate anterior. Acesta produce efecte pe durata menținerii sistemului de programare online și poate fi modificat în cazul unor schimbări organizatorice.